

# **ПАМЯТКА**

**для преподавателей заочного отделения**

## **Методика рецензирования контрольных работ учащихся-заочников**

В процессе самостоятельного изучения того или иного предмета заочник выполняет соответствующие контрольные работы, которые направляет в учебное заведение на рецензирование. Каждый заочник в учебный год выполняет 12-14 работ.

Рецензирование контрольных работ является одной из основных форм руководства самостоятельной работой учащихся-заочников со стороны преподавателей.

Рецензируя, надо обучать и воспитывать. Не судейски холодной констатацией разного рода ошибок и погрешностей, а активным вмешательством в работу учащихся.

### **Ц е л ь рецензирования**

1. Дать правильную идейно-политическую направленность в самостоятельной работе студента над учебным материалом.
2. Проверить - умение учащегося применять теоретические знания при решении практических вопросов.
3. Отметить положительные стороны работы.
4. Указать ошибки и недостатки работы.
5. Рекомендовать пути исправления ошибок.

Приступая к рецензированию контрольной работы преподавателю нужно помнить, что с помощью рецензии он обучает заочника.

Чтобы выполнить эту задачу необходимо:

- I. Хорошо знать свой предмет.
2. Знать все новейшие достижения науки, техники в той или иной области и умело использовать их в рецензиях.
3. Знать все новейшие постановления правительства в области образования планирования и экономики.
4. Следить за новой литературой и рекомендовать ее студентам.
5. Знать практику работы передовых строительных организаций города, области, республики.
6. Знать инструкцию по проверке контрольных работ.
7. Рекомендуется иметь эталоны - подобные решения контрольных работ, где это возможно.

## **Проверка контрольной работы**

Рецензируя контрольную работу студента, преподаватель должен видеть за его тетрадь, живого человека, который трудился и что-то создал, который нуждается и в помощи, и в одобрении его усилий и стараний. При проверке контрольной работы следует обращать внимание на следующие моменты:

1. Оформление;
2. Содержание;
3. Самостоятельность выполнения;
4. Замечания и исправления;
5. Рецензию.

### **По оформлению работы**

Небрежности в написании текста, отсутствие полей, нумерации страниц и перечня литературы, даты выполнения работы и подписи должны отмечаться преподавателем и по ходу проверки и в рецензии. Надо требовать грамотного и аккуратного оформления работы.

### **По содержанию работы**

Все ответы должны быть по существу вопроса. Изложение должно быть последовательным и логичным. Чертежи, схемы, графики должны выполняться по правилам технического черчения.

При проверке работы преподаватель должен на полях работы делать исправления и замечания частичного характера по поводу той или иной ошибки, допущенной студентом.

Замечания должны правильно и точно отражать существо ошибки, быть краткими, полными, доходчивыми. Их нельзя делать в резкой форме, обидной для студента. Целесообразно делать пометки поощрительного характера.

### **Замечания по составлению рецензии**

Рецензия, в отличие от частичных замечаний по ходу проверки, должна иметь конкретно - обобщающий характер: отметить основные достоинства и недостатки работы и намечать пути к их исправлению.

Ее главная черта - это обучающая направленность, руководство самостоятельной работой заочника.

Рецензия должна быть стройной, последовательной, логической и законченной. Необходимо придерживаться четкого плана:

- 1 . Указать достоинство работы.
- 2 . Отметить основные недостатки.
- 3 . Анализировать наиболее грубые ошибки и предложить исправить контрольную работу к экзамену.
- 4 . Указать страницы учебника или темы и задачи, которые надо решить из задачника.
- 5 . Дать частные и общие рекомендации и задания обучающего характера, если плохая, предлагают выполнить ее вновь с учетом недостатков предыдущей.
- 6 . Ставить оценку работы прописью, дату проверки и подпись разборчиво.

В рецензии недопустимы словесные повторения, неточные выражения.

Своевременная проверка и отправления на доработку работ дисциплинирует и помогает учащимся выполнять учебный график. Инструкция предусматривает время на проверку работ - **7 дней**.

После получения проверенной контрольной работы, студент должен исправить ошибки.

Преподавателям необходимо осуществлять контроль за выполнением этого требования. Надо заставлять студентов работать над ошибками, иначе пропадает основной смысл рецензирования.

Со всем вышеизложенным знакомятся все преподаватели на заседаниях цикловых комиссий, индивидуально.

Но некоторые преподаватели не соблюдают данные правила, задерживают проверку контрольных работ. Рецензии пишут очень короткие, на обложке.