



**Коммунальное государственное казенное предприятие
«Колледж строительства» управления образования
Восточно-Казахстанского областного акимата**

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического
совета колледжа
Протокол № 1
«08» 08 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КГКП «Колледж строительства»
К.К. Тастекеев
«08» 08 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о предметных кружках**

г. Семей, 2019 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе Закона РК «Об образовании»,
- 1.2. Положение о работе предметных кружков, факультативов согласовывается с педагогическим советом колледжа и утверждается директором колледжа
- 1.3. Руководство деятельностью руководителей кружков художественно-эстетического блока, спортивного блока и декоративно-прикладного блока осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.
- 1.4. Руководство деятельностью руководителей факультативов и предметных кружков научно-практического блока осуществляется заместителями директора по учебно-воспитательной работе, согласно функционала, определенного на учебный год.

2. Цели и задачи работы предметных кружков:

Цель: ориентация учебно-воспитательного процесса воспитательного процесса на удовлетворение потребностей и интересов школьников, развитие их способностей.

Задачи:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения во второй половине дня;
- формирование творческой активности учащихся;
- развитие детской одаренности;
- формирование и совершенствование навыков исследовательской деятельности;
- развитие физической активности учащихся;
- формирование навыков здорового образа жизни.

3. Основные положения.

4. Работа предметных кружков осуществляется по трем основным профилям: предметного, гуманитарно-эстетического и спортивного.
5. Работа кружков ведется в соответствии с программой, составленной руководителями. Согласуется с заместителем директора УР соответственно и утверждаются директором колледжа.
6. Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий по предмету. Итоговые творческие отчеты представляются в конце года на традиционной общеколледжной отчетной конференции.

4. Режим работы кружков.

- 4.1. Время работы кружков с 15.00 до 18.00 ежедневно, согласно утвержденного расписания.
- 4.2. Продолжительность занятий 40 минут.
- 4.3. Расписание занятий составляется заместителем директора по УР на полугодие и утверждается директором. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией колледжа.
- 4.4. Перенос занятий по инициативе преподавателя осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты перенесенных занятий.

5. Выполнение правил по охране труда

- 5.1 Руководитель кружка несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий.
- 5.2 Принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему,

оперативно извещает руководство о несчастном случае.

5.3 В случае возникновения чрезвычайной ситуации, учитель:

- оперативно извещает руководство о возникновении ЧС
- участвует в эвакуации детей, оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

6. Документация и отчетность

Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:

- рабочая программа, согласованная и утвержденная администрацией колледжа, которая включает в себя пояснительную записку, отражающую цели и задачи факультативного курса; тематику занятий; перечень умений и навыков, которые учащиеся должны приобрести на факультативных занятиях; список литературы для учителя и учащихся.
- журнал кружковой работы, запись факультативных занятий в классном журнале, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;
- заместитель директора по УР осуществляют тематическое инспектирование работы кружков и факультативов через проверку журналов не реже 1 раза в четверть;
- посещение занятий кружков и факультативов согласно колледжем календарному графику ВШК;
- анкетирование учащихся и родителей с целью изучить состояние удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков и факультативов.

7. Ответственность.

Руководитель кружка несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка школы, охраны труда и устава школы.

8. Оценка качества работы факультатива.

Контроль эффективности проведения факультативных занятий осуществляется по следующим показателям:

- метод проведения занятий (лекции, беседы, решение задач, лабораторно - практические занятия и т. д.);
- формы занятий (семинар, диспут и т.д.), их адекватность заявленному содержанию и эффективность;
- активность и самостоятельность учащихся в процессе занятий;