



**КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ  
ПРЕДПРИЯТИЕ «ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ ГЕОДЕЗИИ,  
КАРТОГРАФИИ И СТРОИТЕЛЬСТВА» УПРАВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ ОБЛАСТИ АБАЙ**

**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**

на заседании педагогического

совета протокол № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г..

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор КГКП «Высший  
колледж геодезии, картографии и  
строительства»

  
\_\_\_\_\_ К. М. Тулеуов  
« 03 » \_\_\_\_\_ 12 \_\_\_\_\_ 20 24 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ**

**“КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ”**

СЕМЕЙ, 2024 г

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Комитет по делам молодежи КГКП «Высший колледж геодезии, картографии и строительства» является формой студенческого самоуправления без образования юридического лица и создается в целях обеспечения осуществления участия студентов в управлении учебным процессом, решении вопросов жизни студенческой молодежи, развитии ее социальной активности, поддержке социальных позиций.

1.2. Комитет по делам молодежи КГКП «Высший колледж геодезии, картографии и строительства» действует на основании Положения о постоянно действующем представительном и регулирующем органе по делам молодежи, комитете по делам молодежи, принимаемом на студенческой конференции, с неограниченным сроком работы студентов очной формы обучения.

1.3. Комитет по делам молодежи работает на принципах добровольности, гласности и равенства членов комитета.

1.4. Комитет по делам молодежи в своей работе руководствуется:

- Конституции РК;
- РК Законов;
- Законодательных актов РК;
- Колледж Устава;
- Правил внутреннего распорядка;
- Директора колледжа приказов;
- Колледжа планов воспитательной работы;
- Правила проживания в общежитии;
- Положение о комитете по делам молодежи.

1.5. каждый студент вправе быть избран или избран на любой уровень комитета по делам молодежи в соответствии с настоящим Положением.

1.6. работа комитета по делам молодежи направлена на всех студентов высшего учебного заведения.

1.7. решения комитета по делам молодежи носят рекомендательный и консультативный характер.

1.8. председатель комитета по делам молодежи входит в состав Ученого совета колледжа.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ**

2.1. **Цели работы комитета по делам молодежи:**

- Студентов колледжа обеспечение реализации прав на участие в управлении, содействие социальной защите обучающихся;
- Формирование у студентов навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному подходу к жизни общества;

- Формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие их социальной самореализации, самоорганизации и развитию;
- Содействие в реализации личностных и профессиональных качеств студентов.

## **2.2. задачами комитета по делам молодежи являются:**

- привлечение студентов к участию в выработке предложений по повышению качества учебного процесса с учетом их научных и профессиональных интересов; содействие органам управления университета в реализации социальных программ, касающихся организации бытового и досуга студентов, агитации за здоровый образ жизни;
- ознакомление и защита прав и интересов студентов;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- помощь структурным подразделениям колледжа в мероприятиях, проводимых с ними в рамках внеурочной деятельности;
- организация досуга студентов, содействие всестороннему развитию студенческого актива;
- подготовки и проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий;
- повышение и сохранение традиций студенческих мероприятий и конкурсов
- проводить работу, направленную на повышение осведомленности студентов и повышение их требований к образованию, воспитывать бережное отношение к имущественному комплексу, любовь к духу и традициям университета;
- повышение уровня правовой культуры, раскрытие и развитие спортивных и волевых способностей;
- студентов колледжа информирование о работе;
- содействовать реализации общественно значимых молодежных позиций.

## **3. СТРУКТУРА КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ**

3.1. Общая работа комитета по делам молодежи осуществляется председателем.

3.2. Структура комитета по делам молодежи:

- Внутри колледжный комитет по делам молодежи;
- Комитет по делам молодежи общежития.

3.3. комитет по делам молодежи состоит из председателя комитета колледжа, председателей комитетов общежитий и активистов учебных групп.

3.4. Комитет по делам молодежи общежития состоит из председателя комитета общежития, руководителей этажей общежития и активных студентов, проживающих в общежитии.

3.5. Исключение из состава комитетов по делам молодежи колледжей, общежитий осуществляется по решению собрания представителей соответствующего комитета по делам молодежи за ненадлежащее выполнение возложенных задач.

3.6. Комитет по делам молодежи формирует и утверждает состав секторов, действующих на основании настоящего Положения и подчиненных председателю комитета по делам молодежи университета:

- учебный сектор (студенческий деканат) занимается исследованием и экспертизой учебного процесса (посещаемость, успеваемость и дисциплина), разрешением конфликтных ситуаций между студентами и преподавателями, организацией тренингов, семинаров по актуальным вопросам учебного процесса, проведением выступлений;
  - научно-исследовательский сектор способствует раскрытию научно-исследовательского потенциала магистров и студентов университета, популяризации исследовательской работы, повышению качества подготовки специалистов, умеющих творчески эффективно использовать достижения современной науки в своей практической работе в условиях конкуренции, развитию практического владения методологией научных исследований и навыков выполнения научно-исследовательской работы;
  - спортивно-оздоровительный сектор отвечает за организацию спортивных мероприятий, агитацию спорта и здорового образа жизни, способствует участию спортсменов в соревнованиях факультетского, общежитного, городского, областного и республиканского уровней;
  - культурно-массовый сектор организует мероприятия в колледжах, общежитиях, контролирует самоуправление среди студентов;
  - волонтерский сектор занимается информированием студентов о различных международных, республиканских, областных и городских программах и проектах, реализуемых в колледже; собирает информацию о мероприятиях, проводимых в колледже, информирует студентов об акциях, проводимых Комитетом по делам молодежи;
  - трудсектор проводит работы по соблюдению гигиенических норм, поддержанию эстетического содержания и чистоты учебных корпусов, общежитий, территории колледжа, озеленению;
  - креативный сектор занимается рекламой, подготовкой видеороликов, фотографий, подготовкой и реализацией студенческих позиций и проектов.
- 3.8. количество и наименования секторов могут быть изменены.

#### **4. ПРАВА КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ И ОБЯЗАННОСТИ.**

4.1. Комитет по делам молодежи вправе:

- участвовать в подготовке и совершенствовании нормативных актов, имеющих отношение к интересам студентов колледжа;
- об участии в оценке качества учебного процесса, его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студентов колледжа вносить предложения в органы управления;

- вносить предложения по решению социально-бытовых и финансовых вопросов, имеющих отношение к интересам студентов;
- защищать свободу и права студентов;
- принимать участие в рассмотрении вопросов о нарушении студентами правил внутреннего распорядка колледжа, правил проживания в общежитии и т.д., а также вносить в органы управления университета предложения, связанные с применением мер дисциплинарного реагирования в отношении лиц, виновных в нарушении; - участвовать совместно с органами управления колледжа в рассмотрении заявлений и обращений студентов;
- принимать активное участие в работе комитета по общественной жизни и делам молодежи колледжа, участвовать в разработке и реализации системы награждения студентов за участие в учебной, научной и внеурочной деятельности, достижения;

#### 4.2. Комитет по делам молодежи обязан:

- проводить работу, направленную на выполнение задач, уставов и приказов, возложенных директором колледжа; повышать сознательность студентов и повышать их требования к образованию, воспитывать бережное отношение к имущественному комплексу, любовь к духу и традициям колледжа;
- проводить работу со студентами по выполнению требований Устава колледжа, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии;
- содействовать органам управления колледжа в решении вопросов организации учебного процесса;
- Своевременно в установленном порядке рассматривать все обращения студентов, поступающих в Комитет по делам молодежи;
- Проводить работу в соответствии с положением и планом работы комитета на учебный год;
- поддержать социально значимые предложения студентов;
- содействовать созданию социально-бытовых условий, необходимых для обучения и отдыха обучающихся;
- представлять и защищать интересы студентов в рамках закона перед органами управления, государственными органами, общественными объединениями, другими организациями и коллективами колледжа;
- информировать органы управления колледжа соответствующего уровня о своей работе;
- Студенческий актив проводить общие собрания 2 раза в месяц, причем по уровню необходимости.

## **5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ**

5.1. Председатель комитета по делам молодежи в соответствии с настоящим Положением:

- Молодежь организует работу комитета по делам молодежи, созывает собрание Комитета по делам молодежи, информирует членов комитета и

приглашенных о месте и времени проведения, проекте повестки дня собрания;

- руководит подготовкой совещаний и конференций комитета по делам молодежи, вопросов, выносимых на дальнейшее рассмотрение;
- Подписывает протоколы комитета по делам молодежи (совместно с секретарем комитета по делам молодежи) и другую документацию;
- Издаёт распоряжения по вопросам организации работы комитета по делам молодежи;
- Представляет на должности заместителя председателя, секретаря Комитета, руководит их работой;
- Организует работу членов комитета по делам молодежи, оказывает им помощь в осуществлении своих полномочий, обеспечивает их необходимой информацией;
- Регулирует работу секторов комитета по делам молодежи
- Проводит мероприятия по обеспечению гласности и учета общественного мнения о работе комитета по делам молодежи.

5.2. полномочия председателя комитета по делам молодежи досрочно прекращаются в случаях:

- добровольно отказывается в своих полномочиях;
- приглашаются членами комитета в связи с академическим отпуском, окончанием обучения и переходом на заочную форму обучения;
- по письменному заявлению на заседании группы комитета по делам молодежи, в которой за две недели до заседания собрания комитета присутствует треть комитета;

## **6. ЗАМЕСТИТЕЛИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ.**

6.1. Председатель Комитета по делам молодежи «Высший колледж геодезии, картографии и строительства» может принять двух заместителей. Заместители выполняют поручения председателя, некоторые функции председателя Комитета по делам молодежи. Заместители подотчетны комитету и подчиняются оперативному руководству председателя Комитета по делам молодежи. В случае отсутствия председателя или отсутствия условий для выполнения своих обязанностей председатель комитета по делам молодежи вправе возложить свои обязанности на одного из заместителей. При исполнении обязанностей председателя комитета заместитель не вправе отстранять от должности второго заместителя, или ответственного секретаря, а также председателей секторов по делам молодежи.

## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ**

7.1. Для обеспечения работы комитета по делам молодежи органы управления колледжа предоставляют комитету здания, средства связи, организационную технику и другие необходимые материалы и устройства для безвозвратного применения.

## **8. КОНТРОЛЬ РАБОТЫ КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ**

8.1. Контроль за работой комитета по делам молодежи заместитель директора по ВР осуществляет.

8.2. Заместитель директора по ВР в любое время Комитет по делам молодежи может проверить свою работу и получить доступ ко всей документации, связанной с работой Комитета.

8.3. по требованию заместителя директора по ВР и председателя комитета члены комитета обязаны давать необходимые разъяснения в устной или письменной форме.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ**

9.1. к членам Комитета применяются меры общественного реагирования за несоблюдение положения о Комитете по делам молодежи.

## **10. ХРАНЕНИЕ И УЧЕТ ДОКУМЕНТАЦИИ КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ**

10.1. Комитет по делам молодежи должен обеспечить соблюдение следующих документов:

- Положение о комитете по делам молодежи, дополнения и изменения в него;
- Внутренние документы Комитета по делам молодежи;
- Колледжа, список и состав комитетов по делам молодежи общежития;
- Список и состав секторов, действующих в соответствии с настоящим Положением;
- Приказы, распоряжения и другие документы, устанавливающие работу комитета по делам молодежи;
- Годовые планы работы комитета по делам молодежи;
- Отчеты и данные о работе комитета по делам молодежи;
- Сценарии мероприятий;
- Переписка с организациями;
- Документы, отражающие работу комитета по делам молодежи.

10.2. председатель комитетов по делам молодежи колледжа, общежития определяет лицо, ответственное за хранение документации Комитета по делам молодежи, и место хранения документации.

## **11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ**

11.1. Директора колледжа может в любое время приостановить или реорганизовать работу комитета по делам молодежи.